

Согласовано:
Советом родителей
протокол № 3 от 14.02. 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №14 «Родничок»
Н.А.Воробьева
Приказ №17 от 14.02.2024г.



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
(новая редакция).

2024г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся» (далее Порядок) разработан с соответствием с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №14 «Родничок» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – образовательные отношения).

1.3. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением о зачислении ребенка в Учреждение.

1.4. Изданию приказа заведующего Учреждением о приеме ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об образовании.

1.5. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и примерными формами договоров об образовании, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений оформляется при приёме на обучение по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с «Правилами приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 «Родничок», утверждёнными приказом заведующего Учреждением.

2.2. При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами оформляется в соответствии с «Положением об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад №14 «Родничок» (далее - Положение), утверждённое приказом заведующего Учреждением.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этого Учреждения.

Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Учреждения, об отчислении обучающегося из Учреждения.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

3.6. Наряду с установленными статьей 61 настоящего Федерального закона основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждения в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений в связи с переводом, родителям (законным представителям) Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдается личное дело обучающегося с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) распространяется:

- на периоды отсутствия обучающегося по уважительным причинам заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- по инициативе Учреждения.

4.2. Приостановление образовательных отношений по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1) обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы.

Заявление подается не позднее, чем за 2 рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

4.3. По инициативе Учреждения образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования Учреждения, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер,

не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- санаторно-курортное лечение обучающегося;
- временного перевода обучающегося в специальные образовательные учреждения;
- карантина в Учреждении;
- приостановление деятельности образовательного учреждения по решению суда;
- приостановление деятельности образовательного учреждения на основании актов органов государственного контроля.

4.4. Приказы заведующего Учреждением о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся. В случаях невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.

4.5. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

4.6. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего Учреждением.

Приложение 1

к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Заведующему МАДОУ «Детский сад №14 «Родничок»
Воробьевой Н.А.

О т

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются Ф.И.О. родителя (при наличии) (законного представителя)

Проживающей по адресу: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Прошу приостановить образовательные отношения с _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения, группа общеразвивающей направленности

на период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

В СВЯЗИ С _____
указать причину

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)